



**ESTUDIANTES**

INTERNATIONAL SCHOOL

# PLAN DIGITAL DE CENTRO

**CURSO 24-25**

**ETAPAS: ED. SECUNDARIA Y BACHILLERATO.**



**Comunidad  
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS	
Código	28072144	
Web	<a href="https://www.colegioestudiantes.es/">https://www.colegioestudiantes.es/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Antonio Martos</b>	<a href="mailto:antonio.martos@colegioestudiantes.edu.es">antonio.martos@colegioestudiantes.edu.es</a> <a href="mailto:antonio.martos@educa.madrid.org">antonio.martos@educa.madrid.org</a>
Coordinador TIC	<b>Albert Rocas</b>	<a href="mailto:albert.rocas@colegioestudiantes.edu.es">albert.rocas@colegioestudiantes.edu.es</a> <a href="mailto:Albert.rocas@educa.madrid.org">Albert.rocas@educa.madrid.org</a>
Responsable #CompDigEdu	<b>Rocío Plata Álvarez</b>	<a href="mailto:rocio.plata@colegioestudiantes.edu.es">rocio.plata@colegioestudiantes.edu.es</a> <a href="mailto:rocio.plata@educa.madrid.org">rocio.plata@educa.madrid.org</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

Colegio Estudiantes es un centro de reciente creación, privado con enseñanzas concertadas, e inspirado en los principios pedagógicos de la Institución Libre de Enseñanza y en la pasión por el deporte. Es un centro plurilingüe (español, inglés, francés, alemán y chino). Comenzó en el curso escolar 2010-11 y está situado en la calle Fromista número 1, en el distrito de Fuencarral-El Pardo.

Nuestro Centro anima a transmitir y dar vida al espíritu educativo a través del deporte, como respuesta a las necesidades de formación integral e integradora, tolerante y neutral, activa y experiencial, unificada y basada en la coeducación social que demandan las familias en la actualidad.

Es un centro educativo que tiene como lema “**Emoción por aprender**” y los pilares fundamentales del centro son:

Educación Física y Deportiva.

Plurilingüismo.

Tecnologías de la Información y Comunicación.

Es un colegio innovador en el uso de las TIC y la enseñanza tiene un modelo **competencial**: orientado a que nuestros estudiantes sean capaces de adquirir y desarrollar las capacidades, conocimientos y habilidades que le permitan dar respuestas a los retos que se les planteen a lo largo de su vida. Para ello desarrollamos pedagogías donde el alumno es agente activo y protagonista del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Además, nuestro centro desde cursos anteriores promociona la participación de todos los alumnos en distintos proyectos como

otros muchos proyectos desarrollados en el centro.

Las familias tienen una alta participación en la vida del colegio y participan activamente en la educación de sus hijos.

En esta línea educativa expuesta el Plan Digital articulará todas las actividades que venimos desarrollando y favorecerá el uso de los medios digitales tanto en los procesos de enseñanza-aprendizaje como en el resto de los procesos de gestión del centro.

## 1.2 Justificación del plan

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro, Incluir lo que se recoja en las Instrucciones del Inicio de curso 22-23 referente a la digitalización de centros educativos.

En la Comunidad de Madrid las Instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y Organización Educativa sobre el comienzo del curso escolar 2022/2023 establecen las funciones del TIC y del responsable #CompDigEdu y cómo estas funciones facilitarán el acceso a la competencia digital de toda la comunidad educativa, todas ellas se recogen en el punto 13. Además, en el punto 16 de dichas instrucciones se establecen las líneas de actuación en lo relativo a la protección de datos en el ámbito digital.

En el CP INF-PRI-SEC Colegio Estudiantes, hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 22-23. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización de este, las líneas de actuación del plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinares, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

<b>2. PUNTO DE PARTIDA</b>
<b>2.1 Evaluación inicial del centro</b> <i>Valorar los diferentes apartados de forma concisa.</i>
<b>Liderazgo</b> El profesorado está implicado y con ganas de liderar equipos y el equipo directivo es motivador y facilita todos los proyectos innovadores en el centro. No se utiliza la comunicación digital a través de la cuenta de Educamadrid, en cambio se utiliza la plataforma Alexia.
<b>Colaboración e interconexiones</b> Hay muchas colaboraciones externas y prueba de ello es el último Encuentro pedagógico Hispano-Finlandés que hemos realizado en junio de 2022 con un centro de Finlandia y CEO de Edvisto. Se han hecho intercambios culturales a lo largo de los cursos anteriores.
<b>Infraestructuras y equipos</b> Dispone de red cableada propia con la licencia de dicho operador. Dispone de red WIFI y funciona correctamente. Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma avanzada. El centro cuenta con 22 carritos de ordenadores portátiles y 15 carritos de tablets, que funcionan correctamente en todo el edificio, para utilizar en el aula y con puntos de carga accesibles para el alumnado. La docencia se imparte casi exclusivamente en el aula de referencia. Hay varios espacios comunes y complementan la práctica docente (biblioteca, aula de dibujo, sala de usos múltiples, taller de tecnología y el recinto deportivo).
<b>Desarrollo profesional</b> El profesorado se siente seguro usando los dispositivos digitales para el aprendizaje en el aula y está en formación continua a través de Google, tienen la calificación de Google Innovator. La mayoría del profesorado domina las metodologías activas y las aplica en el aula con sus alumnos. Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma sistemática (bilingüismo, departamento, ciclo...) Existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente.
<b>Pedagogía: apoyos y recursos</b> Existen aulas virtuales en Google y se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado. El centro conoce los programas de innovación pedagógica y participa en muchos de ellos. Gran parte del profesorado conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles y es capaz de modificar y/o crear a niveles básicos según sus necesidades.
<b>Evaluación</b>

**CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144**

El claustro utiliza herramientas para el registro de notas a través de las plataformas institucionales del centro.

Gran parte del claustro conoce y hace un uso puntual de las herramientas digitales de evaluación (e-valuM, portfolio...)

Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado y se lleva a cabo a través de cuestionarios realizados con formularios en Google.

### **Competencias del alumnado**

El alumnado crea recursos digitales sencillos, con el asesoramiento por parte del docente y en ese proceso es capaz de diseñar la forma autónoma el contenido de sus creaciones digitales.

### **Familias e interacción con el Centro**

Desde el Centro se promueve que el AMPA tenga una buena participación en la vida del centro y todas las familias participan de forma activa en todas las actividades que se realizan en el centro. Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como (Email, Alexia...) pero necesitan ayuda con las plataformas educativas más concretas para apoyar el aprendizaje de los alumnos.

### **Web y redes sociales**

Existe una web del centro estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas. El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada para todos los miembros de la comunidad educativa.

<b>2. EVALUACIÓN</b>	
<b>2.2 SELFIE</b>	
<i>Enlace al selfie del Centro:</i> PENDIENTE DE REALIZAR	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	
B1. Evaluación del progreso	
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	

**CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144**

F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

##### FACTORES INTERNOS

###### Debilidades

A veces el WIFI no funciona de manera correcta lo que supone cambio dentro de la programación.

###### Fortalezas

La mayoría de los alumnos que han cursado la etapa primaria en el centro se quedan para cursar la secundaria.

Bachillerato Internacional, algo novedoso en el barrio.

Centro que lleva a cabo metodologías activas y de gran dotación tecnológica.

##### FACTORES EXTERNOS

###### Amenazas

En el barrio estamos teniendo cada vez más centros educativos y esto supone que las familias tienen más oferta para escoger.

En Bachillerato es una etapa privada y esto supone que económicamente muchas familias se vayan a otros centros del barrio.

###### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

Cercanía y buena comunicación del centro.

Las gran parte de las familias que forman parte de la comunidad educativa del centro disponen de dispositivos electrónicos y wifi para poder conectarse los alumnos.

###### Debilidades

A veces el WIFI no funciona de manera correcta lo que supone cambio dentro de la programación.

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto para este centro después de realizar el análisis del DAFO son las siguientes:

##### Área A Liderazgo.

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

##### Área B Comunicación e interconexiones.

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

##### Área C Infraestructuras

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

##### Área D Desarrollo profesional.

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

##### Área E Pedagogía apoyos y recursos.

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

##### Área F Pedagogía: implementación en el aula.

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

##### Área H - Competencia Digital Del Alumnado

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

##### Área M F Módulo Familias.

Conocer la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.

##### Área M D Módulo de difusión.

Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la Web y/o redes sociales actualizadas del centro.



#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.*

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental del plan será abordar la brecha digital existente.*

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

### Objetivo específico 1: Crear una comisión encargada de la difusión y comunicación externa (otros centros)

**Actuación 1: Decidir los miembros que formarán parte de esta comisión.**

Responsable: Dirección	Recursos: reuniones y departamento de comunicación	Temporalización: principio de curso.
------------------------	--	--------------------------------------

Indicador de logro: conseguido	Valoración: Positiva
--------------------------------	----------------------

**Actuación 2: Analizar las prácticas a compartir con otros centros. Decidir el/los métodos de comunicación externa**

Responsable: Dirección	Recursos: Redes Sociales del centro y dto. de comunicación	Temporalización: Curso 2023-2024
------------------------	--	----------------------------------

Indicador de logro: en proceso: Conseguido	Valoración: Positiva.
--	-----------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico 2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.**

**Comisión #CompDigEdu.**

**Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.**

Responsable: Dirección

Recursos: PGA y PDC

Temporalización: Al principio de curso.

Indicador de logro: Conocimiento de las funciones #CompDigEdu en el colegio

Valoración: Conseguido.

**Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu y al claustro de dicha comisión del centro.**

Responsable: Dirección

Recursos: Reuniones. PGA y PDC

Temporalización: Al principio de curso.

Indicador de logro: Nombramiento #CompDigEdu

Valoración: Conseguido

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).**

**Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.**

**Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.**

Responsable: Dirección y compDigEdu

Recursos: reuniones y PGA

Temporalización: principio curso escolar

Indicador de logro: Plan de acogida actualizado.

Valoración: Positivo

**Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).**

Responsable: Coordinador TIC

Recursos: Plan de Acogida del centro en portal del empleado

Temporalización: Al principio del curso.

Indicador de logro: Incorporación TIC en los planes de acogida del centro.

Valoración: Positivo

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).**

**A.1 Figuras de liderazgo del centro.**

**Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC.**

Responsable: CompDigEdu

Recursos: SELFIE y reuniones.

Temporalización: Principio curso escolar

Indicador de logro: Identificación de estos profesores.

Valoración: Conseguido

**Actuación 2: Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos.**

Responsable: ComDigEdu

Recursos: Reuniones , formación.

Temporalización: Al principio de curso 22-23

Indicador de logro: Líderes han participado en acciones de difusión del PDC.

Valoración: Conseguido

**Actuación 3: Vincular las acciones del equipo CompDigEdu en propuestas concretas dentro de cada equipo docente/departamento**

Responsable: Dirección

Recursos: Reuniones

Temporalización: 1º trimestre.

Indicador de logro: Explicar las acciones del equipo #CompDigEdu a los departamentos.

Valoración: Conseguido.

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.**

**A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.**

**Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.**

Responsable: Compdgedu	Recursos: Reuniones		Temporalización: 1º Trimestre 22-23
------------------------	---------------------	--	--

Indicador de logro: Realización del claustro.		Valoración: Conseguido
---	--	------------------------

**Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre el PDC y las modalidades formativas incluidas en dicho plan para el próximo curso escolar.**

Responsable: Dirección	Recursos: Mails y reuniones		Temporalización: 1º trimestre 22-23
------------------------	-----------------------------	--	--

Indicador de logro: Ejecución del orden del día.		Valoración: Conseguido
--	--	------------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Implantar el uso exclusivo de plataformas y cuentas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.**

**A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.**

**IMPORTANTE:**

Valorar la necesidad de formación del profesorado en herramientas y/o plataformas digitales de comunicación.

**Actuación 1: Informar sobre las plataformas educativas permitidas por la Administración que los docentes, manejan con soltura**

Responsable: CompDigEdu	Recursos: Site y formaciones	Temporalización: 2º trimestre
Indicador de logro: formación a los docentes sobre las plataformas.		Valoración: conseguida

**Actuación 2:Mostrar al claustro las posibilidades que ofrecen las plataformas educativas permitidas por la Administración**

Responsable: #CompDigEdu	Recursos: cursos de formación Competencia Digital	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Punto del día en reuniones de coordinación.		Valoración: Conseguido.

**Actuación 3:Seleccionar las plataformas educativas que el centro quiere impulsar por las posibilidades que plantean, su uso sencillo y posibilidades que plantean e incluirlas en los documentos oficiales del centro.**

Responsable: Dirección	Recursos: formaciones y reuniones.	Temporalización: durante el curso actual
Indicador de logro: Formación al equipo docente del centro.		Valoración: Conseguido.

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno,*

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

**IMPORTANTE:** El objeto de colaboración externa solo se planteará para centros que ya tengan un proyecto de digitalización iniciado.

**Objetivo específico:** B.1 Colaboraciones externas. Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).

**Actuación 1: Contactar con otros profesionales a través de plataformas internacionales, RRSS, visitas de estudio e investigación Ampliar la relación con instituciones (CRIF, INTEF, universidades, etc.).**

Responsable: Dirección	Recursos: RRSS centro, Etwinning	Temporalización: principio de curso
------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: formación y envío de formaciones a los docentes.	Valoración: Conseguido
--	------------------------

**Actuación 2: Suscribirse a los canales de difusión de otros centros**

Responsable: Departamento de Comunicación	Recursos: RRSS del centro	Temporalización: 2º trimestre
---	---------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: suscripción a canales vía RRSS o Web del centro.	Valoración: Pendiente.
--	------------------------

**Actuación 3: Asistir a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones**

Responsable: Dirección	Recursos: Eventos GEG España	Temporalización: Anuales
------------------------	------------------------------	--------------------------

Indicador de logro: Conseguido	Valoración: Positivo
--------------------------------	----------------------

**Actuación 4: Realizar ponencias sobre buenas prácticas para instituciones como el CRIF, INTEF, universidades, etc.**

Responsable: Dirección y equipo docente.	Recursos: docentes, talleres, charlas.	Temporalización: 2º trimestre 23.
--	--	-----------------------------------

Indicador de logro: Realización de ponencias por parte de algunos docentes en otros centros.	Valoración: Positiva
--	----------------------

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje*

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

**Mantenimiento de dispositivos digitales.**

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

#### **Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias**

Responsable: Coordinador TIC y dirección	Recursos: Formularios digitales	Temporalización: durante el curso escolar
--	---------------------------------	---

#### **Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.**

Responsable: Dirección y coordinador TIC	Recursos: Formulario digital en el portal del empleado	Temporalización: durante el curso
--	--	-----------------------------------

Indicador de logro: documento elaborado y explicación.

Valoración: conseguido

#### **Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.**

Responsable: Informático centro	Recursos: Formulario de incidencias	Temporalización: durante el curso.
---------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Indicador de logro: Formulario al informático del centro.

Valoración: Positivo.

#### **Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas**

Responsable: Coordinación	Recursos: Reuniones semanales y email informativo.	Temporalización: Según se hayan aprobado
---------------------------	--	--

Indicador de logro: envío acta al equipo docente.

Valoración: Conseguido

#### **Actuación 5: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.**

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Responsable: CompDigEdu	Recursos: site del centro y chromebooks.	Temporalización: Durante el curso actual.
Indicador de logro: Elaboración de banco de recursos y tutoriales.		Valoración: Conseguido.

<b>C.2. Equipamiento digital para docentes</b> <b>C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.</b> <b>C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.</b>		
<b>Actuación 1: Conocer el funcionamiento de una pantalla interactiva.</b>		
Responsable: Docente	Recursos: Formaciones y tutoriales	Temporalización: Principio de curso.
Indicador de logro: Formaciones a principio de curso.		Valoración: conseguido.
<b>Actuación 2: Iniciar el sistema de préstamo entre los docentes con un control a través de un documento de registro de dicho préstamo.</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: tutoriales y chromebooks	Temporalización: principio de curso.
Indicador de logro: Punto en el Plan de actuación del centro.		Valoración: conseguido.

### C.3. Equipamiento digital para alumnado.

#### C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.

**Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje**

**Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)**

Responsable: dirección	Recursos: formularios	Temporalización: Comienzo y final
------------------------	-----------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: Inventario realizado.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Actuación 2: Solicitud de presupuesto .**

Responsable: Dirección	Recursos: encuestas	Temporalización: anual
------------------------	---------------------	------------------------

Indicador de logro: conseguido	Valoración: positivo
--------------------------------	----------------------

**Actuación 3: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.**

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: encuestas y presupuesto	Temporalización: comienzo de curso.
------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: entrega de los dispositivos al comienzo del curso.	Valoración: positivo
--	----------------------

**Actuación 4: Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso**

Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Site colegio	Temporalización: 2º trimestre
---------------------------------	------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: banco de recursos del centro disponible para todos los docentes.	Valoración: positivo
--	----------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

### C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.

**Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.**

**Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.**

Responsable: dirección	Recursos: formularios y encuestas	Temporalización: durante el curso.
------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

Indicador de logro: Necesidades detectadas.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.**

Responsable: Informático centro	Recursos: encuestas a la comunidad educativa.	Temporalización: anual
---------------------------------	---	------------------------

Indicador de logro: conseguido	Valoración: positivo
--------------------------------	----------------------

**Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.**

Responsable : coordinador TIC	Recursos: formularios	Temporalización: Inicio de curso
-------------------------------	-----------------------	----------------------------------

Indicador de logro: Documento firmado por ambas partes.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.**

Responsable: dirección	Recursos: formularios a las familias.	Temporalización: Inicio de curso
------------------------	---------------------------------------	----------------------------------

Indicador de logro: Entrevistas mantenidas con la comunidad educativa.	Valoración: Conseguido.
--	-------------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

#### C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.

**Objetivo específico:** Crear espacios dedicados al desarrollo de proyectos de innovación (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...)

##### Actuación 1: Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles.

Responsable: #CompDigEdu	Recursos: encuestas y presupuesto	Temporalización: 3º trimestre
--------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Reuniones con el equipo directivo.	Valoración: Pendiente
--	-----------------------

##### Actuación 2: Diseñar breves sesiones de formación para optimizar el uso de recursos.

Responsable: Dirección	Recursos: formaciones CDD	Temporalización: 1 y 2º trimestre
------------------------	---------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: formaciones CDD	Valoración: Conseguido.
-------------------------------------	-------------------------

##### Actuación 3: Generar el intercambio de experiencias entre el profesorado para fomentar el buen uso de los espacios.

Responsable: Dirección	Recursos: encuestas, formaciones	Temporalización: durante el curso escolar
------------------------	----------------------------------	---

Indicador de logro: Formaciones entre profesorado.	Valoración: Positiva
--	----------------------

##### Actuación 4: Buscar experiencias en otros centros educativos con espacios similares para sacar ideas.

Responsable: Dirección	Recursos: Eventos GEG o similares	Temporalización: Febrero del 23
------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

Indicador de logro: GEG España en el centro	Valoración: Excelente
---	-----------------------

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:** Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

### D.1 Planes de formación de centros.

**Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.**

Responsable: Dirección	Recursos: profesorado, formaciones y reuniones	Temporalización: anualmente
------------------------	--	-----------------------------

Indicador de logro: Evaluación dentro de la memoria creada.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.**

Responsable: Dirección	Recursos: encuestas	Temporalización: 2º trimestre
------------------------	---------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Encuestas Google form.	Valoración: Conseguido
--	------------------------

**Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.**

Responsable: Dirección.	Recursos: reuniones dirección equipo y cuestionarios.	Temporalización: 3º trimestre
-------------------------	---	-------------------------------

Indicador de logro: Acta reunión analizar resultados.	Valoración: Conseguido
---	------------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

<b>Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: Equipo CompDigEdu	Temporalización: 1º y 2º trimestre
Indicador de logro: formaciones CDD		Valoración: Conseguido.
<b>Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.</b>		
Responsable: dirección	Recursos: formaciones	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: Formación ABP		Valoración: Buena
<b>Actuación 6: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.</b>		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: plataforma Aula digital	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Banco de recursos creados.		Valoración: Buena
<b>Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: recursos y necesidades.	Temporalización: anualmente
Indicador de logro: Realización formación CDD		Valoración: Buena

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Se realiza intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma sistematizada tanto a nivel interno como externo.**

**D.2 Competencia digital del profesorado.**

**Actuación 1: Identificar al profesorado que fomenta este intercambio de buenas prácticas para que las comparta con otros centros.**

Responsable: Dirección	Recursos: formaciones y equipo docente	Temporalización: 2º trimestre del curso
------------------------	--	---

Indicador de logro: Formaciones en CDD a los docentes	Valoración: conseguido
---	------------------------

**Actuación 2: Realizar ponencias en el INTEF por parte de este tipo de profesorado.**

Responsable: Dirección	Recursos: conocimientos y materiales creados por el centro	Temporalización: 2º Trimestre
------------------------	--	-------------------------------

Indicador de logro: Ponencias en otro centro.	Valoración: Buena
---	-------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.**

**D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado**

**Actuación 1: Proponer al claustro la posibilidad de compartir buenas prácticas**

Responsable: Coordinación	Recursos: emails informativos	Temporalización: durante el curso
---------------------------	-------------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: Envío de un formulario de participación.	Valoración: muy positiva
--	--------------------------

**Actuación 2: Nombrar una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro**

Responsable: Dirección	Recursos: reuniones	Temporalización: Durante el curso
------------------------	---------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: Titulación Google Trainer.	Valoración: muy positiva
--	--------------------------

**Actuación 3: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro. Siguiendo.**

Responsable: Coordinación y jefatura	Recursos: recursos del centro.	Temporalización: Durante el curso.
--------------------------------------	--------------------------------	------------------------------------

Indicador de logro: Formaciones voluntarias entre docentes en horario extraescolar.	Valoración: Muy positiva
---	--------------------------

**Actuación 4: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro**

Responsable: dirección	Recursos: formularios y SELFIE	Temporalización: 3º trimestre
------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Realización encuestas y SELFIE	Valoración: buena.
--	--------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.**

**D.4 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.**

**Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.**

Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: formularios digitales	Temporalización: final del curso.
--------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: Formularios.	Valoración: mejorable.
----------------------------------	------------------------

**Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.**

Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: resultados formularios y reuniones	Temporalización: 3º trimestre
---------------------------------	--	-------------------------------

Indicador de logro: Análisis de los resultados obtenidos.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.**

Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Reuniones quincenales	Temporalización: 3º trimestre
---------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Memorias final del curso desde los departamentos.	Valoración: mejorable
---	-----------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

**Objetivo específico:**

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

**Actuación 1:** Seguir con la práctica hasta ahora del uso de aulas virtuales y con su uso interactivo por parte de todos los alumnos del centro.

Responsable: dirección y docentes

Recursos: chromebooks y [G-Suite - Classroom](#)

Temporalización: Al principio de curso

Indicador de logro: Plataforma Classroom creadas para los alumnos desde las diferentes materias.

Valoración: Conseguido

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado.**

**E.2 Participación en programas de innovación educativa.**

**Actuación 1: Crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.**

Responsable: Dirección	Recursos: Reuniones.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Acta de la reunión.		Valoración: mejorable

**Actuación 2: Solicitar asesoramiento para tomar la decisión sobre el proyecto de innovación más adecuado para el centro**

Responsable: Dirección	Recursos: encuestas	Temporalización: final de curso
Indicador de logro: Acta de la reunión.		Valoración: positivo.

**Actuación 3: Aprobar en claustro la participación en un nuevo programa de innovación pedagógica**

Responsable: Dirección	Recursos: reuniones y máster en innovación.	Temporalización: durante el curso 22
Indicador de logro: Acta de la reunión y formación de 2 profesores.		Valoración: Muy bueno.

**Actuación 4: Solicitar la participación en un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado**

Responsable: Dirección	Recursos: cursos INTEF	Temporalización: 1º y 2º trimestre 23
Indicador de logro: Cursos CDD en el centro.		Valoración: Muy positivo.

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.**

**E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.**

**Actuación 1: Organizar grupos de trabajo para la creación de recursos.**

Responsable: CompDigEdu	Recursos: formaciones	Temporalización: 2º trimestre 23
-------------------------	-----------------------	----------------------------------

Indicador de logro: Creación Google Site con herramientas trabajo.	Valoración: positivo
--	----------------------

**Actuación 2: Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. a partir de los ya existentes.**

Responsable: CompDigEdu	Recursos: <a href="#">SITE</a> de Google	Temporalización: 1º trimestre 23
-------------------------	--	----------------------------------

Indicador de logro: Creación Google Site	Valoración: positivo
--	----------------------

**Objetivo específico: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre toda la comunidad educativa.**

**E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)**

**Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.**

Responsable: equipo #CompDigu	Recursos: Formaciones	Temporalización: Comienzo de curso
-------------------------------	-----------------------	------------------------------------

Indicador de logro: Envío email a los docentes.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Actuación 2: Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa.**

Responsable: Dirección	Recursos: portal del empleado /PDC	Temporalización: según normativa
------------------------	------------------------------------	----------------------------------

Indicador de logro: Actualización en la Web del centro.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Objetivo específico:**

**E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.**

**Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.**

Responsable: dirección	Recursos: formaciones y emails.	Temporalización: 9º trimestre
------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Formación CDD y envío email.	Valoración: Conseguido
--	------------------------

**Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.**

Responsable Dirección	Recursos: Pack bienvenida	Temporalización: anual
-----------------------	---------------------------	------------------------

Indicador de logro: Creación NETIQUETA.	Valoración: positivo
---	----------------------

**Actuación 3: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc.**

Responsable: docentes con el asesoramiento del Equipo Directivo.	Recursos: Classroom	Temporalización: semanalmente
--	---------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Creación NETIQUETA	Valoración positiva
--	---------------------

**Actuación 4: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.**

Responsable: departamento comunicación del centro	Recursos RRSS y Web del Centro	Temporalización Anualmente.
---	--------------------------------	-----------------------------

Indicador de logro conseguido: Publicaciones en la Web del centro.	Valoración: conseguido.
--	-------------------------

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

### F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

**Objetivo específico:** Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.

**Actuación 1:** Creación de espacios virtuales o RSS para publicar los trabajos de alumnos y las buenas prácticas realizadas con los alumnos.

Responsable: docentes	Recursos: classroom y <a href="#">site de google</a>	Temporalización: Durante el curso.
Indicador de logro: Web del centro y Google Site.		Valoración: Muy positivo

**Actuación 2:** Compartir buenas prácticas con otros centros acudiendo a congresos, jornadas o concursos educativos.

Responsable: dirección	Recursos: formaciones	Temporalización: cuando hay disponibilidad
Indicador de logro: Participación en cursos INTEF CDD		Valoración: positivo

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Afianzar y difundir los proyectos innovadores del centro.**

**F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.**

**Actuación 1: Trabajar en proyectos audiovisuales en pequeños grupos**

Responsable: docente	Recursos: nuevas metodologías activas y recursos	Temporalización: Durante el curso
----------------------	--	-----------------------------------

Indicador de logro: Proyectos creados.

Valoración: Excelente

**Actuación 2: Participación en proyectos colaborativos (Plataforma Europea de Educación Escolar) con otros centros**

Responsable: Dirección	Recursos: Etwinning	Temporalización: 1º trimestre
------------------------	---------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Centro Erasmus+

Valoración: mejorable

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

<b>Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.</b> <b>F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE</b> <b>(Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).</b>		
<b>Actuación 1: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.</b>		
Responsable: docente	Recursos: chromebooks	Temporalización: 1 al trimestre.
Indicador de logro: Programaciones y trabajos realizados.		Valoración positiva
<b>Actuación 2: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.</b>		
Responsable docente y Departamento de Orientación	Recursos: chromebooks	Temporalización: trimestral
Indicador de logro: Inclusión herramientas adaptabilidad en las programaciones.		Valoración: Muy positivo.
<b>Actuación 3: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: <a href="#">SITE de Google</a> .	Temporalización: durante el curso.
Indicador de logro: Programaciones actualizadas mensualmente.		Valoración: positiva.

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: : Sistematizar la realización de actividades interdisciplinares con uso de las TIC en las aulas. .**

**F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.**

**Actuación 1:Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo de forma sistemática.**

Responsable: Equipo CompDigEdu

Recursos: [site de Google](#)

Temporalización:anual

Indicador de logro: PGA actualizada.

Valoración:positiva

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:** Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

**G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado.**

(la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

**Actuación 1:** Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de la plataforma utilizada para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable. Equipo de Coordinación	Recursos: Cuadernos del profesor y hojas de cálculo.	Temporalización: Febrero 23
-------------------------------------	--	-----------------------------

Indicador de logro: Realización curso CDD	Valoración: positiva
---	----------------------

**Actuación 2:** Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso de las herramientas de evaluación

Responsable: Equipo de Coordinación	Recursos Cuadernos del profesor y hojas de cálculo	Temporalización: Febrero 23
-------------------------------------	--	-----------------------------

Indicador de logro: Realización curso CDD	Valoración: positiva
---	----------------------

**Objetivo específico:** : Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula. Act

**G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.).**

**Actuación 1:** Se incluirá en las programaciones de aula /departamento los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales.

Responsable Equipo de Coordinación	Recursos Cuadernos del profesor y hojas de cálculo	Temporalización: mensualmente
------------------------------------	--	-------------------------------

Indicador de logro: Programaciones.	Valoración. Positiva
-------------------------------------	----------------------

<p><b>Objetivo específico: Incorporar las TIC en los procesos de autoevaluación.</b>  <b>ecnologías.G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.</b></p>		
<p><b>Actuación 1: Programar sesiones para enseñar a los alumnos el uso de las herramientas que se utilizarán para la autorreflexión.</b></p>		
Responsable: Equipo de Coordinación	Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos.	Temporalización: anualmente
Indicador de logro: Programaciones de aula.		Valoración: positiva
<p><b>Actuación 2: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales.</b></p>		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Formularios creados de autoevaluación.		Valoración: positiva
<p><b>Actuación 3: Incluir la autoevaluación a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.</b></p>		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos.	Temporalización: anual
Indicador de logro: Programación mensual.		Valoración: positiva

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

**H.1** Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

**Actuación 1:** Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos

Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos y reuniones.

Temporalización. Principio del curso

Indicador de logro.: Acta de las reuniones de coordinación

Valoración: Conseguido

**Actuación 2:** Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos

Recursos: Herramientas digitales y Chromebooks

Temporalización: Cada trimestre.

Indicador de logro: Uso de los recursos seleccionados.

Valoración: Conseguido.

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

<b>Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula, elaborar tutoriales para el uso de dichos medios y inclusión de actividades para que el alumnado enseñe esos recursos.</b>		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos: tutoriales e infografías	Temporalización. 3º trimestre
Indicador de logro: Plataforma de recursos.		Valoración. positiva
<b>Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.          H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)</b>		
<b>Actuación 1: Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)</b>		
Responsable: : Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos. Tutoriales e infografías	Temporalización: anual
Indicador de logro: conseguido		Valoración: positiva
<b>Actuación 2: Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, etc.)</b>		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos: Tutoriales e infografías	Temporalización: anual
Indicador de logro: conseguido		Valoración: positiva
<b>Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)</b>		

**CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144**

Responsable. Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos; Tutoriales e infografías y la asignatura “Digital Skills” que está desde Primaria hasta Bachillerato.	Temporalización: anualmente
Indicador de logro: Banco de recursos Site.		Valoración: conseguido

**Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.**

**H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.**

**Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información, elaboración de una guía sobre los motores de búsqueda en Internet y elaboración de una lista con las características de una información contrastada.**

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos: En la plataforma virtual compartida de forma segura en cada uno de los grupos de clase.	Temporalización: 1º trimestre.
Indicador de logro: Creación plataforma banco de recursos.		Valoración: positiva

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

**H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

**Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

[Proyecto-Educativo-y-Plan-de-Convivencia..pdf](#)

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos

Recursos: el propio protocolo que está en el PEC

Temporalización. ANUAL

Indicador de logro. conseguido

Valoración: positiva

**Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)**

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos

Recursos: Portal del empleado en la página web del Colegio Estudiantes.

Temporalización. anual

Indicador de logro: conseguido.

Valoración: positiva

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: : Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos.**

**H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.**

**Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado (wikis, blogs,etc.)**

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos: tutoriales	Temporalización: Durante el curso actual.
---	----------------------	---

Indicador de logro: Banco de recursos en la plataforma creada.	Valoración: positiva.
--	-----------------------

**Actuación 2: Diseñar actividades en plataformas más avanzadas, como blogs o wikis, en las que los estudiantes puedan comunicarse y difundir contenido.**

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos: Web del centro.	Temporalización: Durante el curso académico.
--	---------------------------	--

Indicador de logro: Blog del centro	Valoración: Conseguido
-------------------------------------	------------------------

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:** Incluir un protocolo de comunicación digital con las familias que incluya al menos correo electrónico y el uso de plataformas corporativas.

### MF.1 Comunicación con las familias

**Objetivo específico:**

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

#### **Actuación 1: Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias.**

Responsable: Dirección	Recursos: Plataforma comunicación familias y email	Temporalización: Primer trimestre.
------------------------	--	------------------------------------

Indicador de logro: Acta reunión.	Valoración: positiva
-----------------------------------	----------------------

#### **Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas de cara a la elaboración del documento del protocolo de comunicación digital.**

Responsable: Dirección	Recursos: Plataforma comunicación familias, reuniones	Temporalización: Primer trimestre
------------------------	---	-----------------------------------

Indicador de logro: Acta reunión	Valoración: Conseguido
----------------------------------	------------------------

#### **Actuación 3: Diseñar a través de la CCP el documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias a través de todas las aportaciones de los equipos/departamentos.**

Responsable: Dirección	Recursos: Plataforma comunicación familias, web del centro.	Temporalización: Primer trimestre
------------------------	---	-----------------------------------

Indicador de logro: Protocolo de comunicación creado.	Valoración: positiva
---	----------------------

#### **Actuación 4: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.**

Responsable: Dirección	Recursos: Herramientas Ofimáticas	Temporalización: Primer trimestre
------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Indicador de logro: Documentos de calidad del centro		Valoración: positivo
<b>Actuación 5: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: Redes sociales, plataforma comunicación familias y carteles	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Difusión del mismo.		Valoración: positivo

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo estratégico:** Conocer la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.

**MF.2** Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.

**Objetivo específico:** Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

**Actuación 1:** Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.

Responsable: Dirección	Recursos: formularios	Temporalización: principio de curso
Indicador de logro: Encuestas.		Valoración: positivo

**Actuación 2:** Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital y envío de la misma a través de la Web del centro.

Responsable: Dirección	Recursos: formularios	Temporalización: Principio de curso.
Indicador de logro: Encuesta		Valoración: conseguido

**Actuación 3:** Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente y extraer la conclusión de los resultados obtenidos.

Responsable: Dirección y #compdigu	Recursos: resultados formularios digitales.	Temporalización: Final del curso.
Indicador de logro: Encuestas resultados		Valoración: Bueno.

**Actuación 4:** Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.

Responsable: Dirección	Recursos: Charlas formativas	Temporalización: 1º trimestre.
Indicador de logro: Talleres a las familias.		Valoración: positivo

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

<b>MF.3 Familias implicación.</b>		
<b>Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.</b>		
<b>Actuación 1: Difundir las vías de comunicación entre el centro y las familias en la comunidad educativa: web, RRSS, carteles, etc</b>		
Responsable: Dpto Comunicación	Recursos: RRSS centro	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: Publicaciones RRSS		Valoración: positivo
<b>Actuación 2: Abrir espacios de encuentro entre familias y equipo directivo del centro.</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: Encuentros y charlas formativas.	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Encuentro Pedagógico		Valoración: Positiva
<b>Actuación 3: Valorar explícitamente el apoyo de las familias que colaboran en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).</b>		
Responsable: : No procede	Recursos: No procede	Temporalización: : No procede
Indicador de logro: : No procede		Valoración:No procede

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

<b>Objetivo estratégico:</b>		
MF.4 Familias competencia digital ciudadana.		
<b>Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.</b>		
<b>Actuación 1: Identificar las familias que necesitan conocer las herramientas básicas de comunicación (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).</b>		
Responsable: Tutor y coordinador	Recursos: RRSS, reuniones.	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Resultado de la encuesta.		Valoración: positivo
<b>Actuación 2: Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación sobre herramientas básicas de comunicación de las familias</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: RRSS centro	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Taller familias Innovamat		Valoración: positivo
<b>Actuación 3: Diseñar sesiones formativas presenciales/online dinámicas que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: Reuniones y RRSS	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Envío manuales digitales		Valoración: Positivo
<b>Actuación 4: Diseñar espacios para que la familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías...utilizadas dentro de la Web del centro.</b>		
Responsable: Dpt comunicación	Recursos: RRSS centro	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Website del centro		Valoración: positivo

## MD. MÓDULO DESARROLLO Y DIFUSIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la Web y/o redes sociales actualizadas del centro.**

**Objetivo específico: : Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.**

**MD.1 Web del centro. Web del centro**

**Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada**

Responsable: Dpt Comunicación	Recursos: RRSS centro	Temporalización: Diaria
Indicador de logro: Creación del departamento de Comunicación		Valoración: positivo

**Actuación 2: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.**

Responsable: Departamento Comunicación	Recursos: RRSS centro	Temporalización: Diario
Indicador de logro: Publicaciones diarias en las RRSS.		Valoración: positivo

**Actuación 3: Crear una revista digital de centro para las familias/alumnado cada trimestre con la participación del AMPA y la localidad y enlazarla a la web**

Responsable: Dirección	Recursos: RRSS, Blog centro	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Blog del colegio		Valoración: Muy positiva

**Actuación 4: Publicar novedades en la web al menos con una periodicidad semanal.**

Responsable: Dto. de Comunicación	Recursos: RRSS centro	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: Publicación diaria RRSS.		Valoración: positiva

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.**

**MD.2 Redes sociales.**

**Actuación 1: Publicar novedades en las Redes Sociales al menos con una periodicidad quincenal.**

Responsable: Departamento Comunicación	Recursos: RRSS centro	Temporalización: Semanal
Indicador de logro: Publicaciones en las RRSS del centro.		Valoración: Positiva

**Actuación 2: Fomentar que toda la comunidad educativa participe en la difusión de las buenas prácticas educativas del centro.**

Responsable: Dirección	Recursos: Reuniones y RRSS	Temporalización: diarias
Indicador de logro: Continuas publicaciones en las RRSS		Valoración: positiva

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes: Equipo Directivo. CompDigEdu del centro, Coordinador TIC y ATD

Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará **de manera periódica**, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados.

Si se necesita evaluar de una manera **mensual** alguno de los objetivos planteados podría realizarse, si bien dependería del tipo de objetivo que fuera y si este es vinculante con acciones posteriores dependientes del mismo.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

Instrumentos

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

Selfie del curso anterior y que se aplicará cada curso escolar.

PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)

Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc).

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Memoria final y PGA.  
 Actas de la comisión #CompDigEdu.  
 Valoración del #CompdigEdu del centro.  
 Valoraciones del ATD del centro.  
 Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Se realizará mediante formularios los cuales serán revisados en las reuniones de dirección al finalizar el curso.

### A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo específico: Crear una comisión encargada de la difusión y comunicación externa (otros centros). Crear la comisión #CompDigEdu del Centro**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).**

Valoración:

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).          Implantar el uso exclusivo de plataformas y cuentas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.</b>
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES</b> <i>Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.</i>
<b>Objetivo específico: Colaboraciones externas. Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).</b>
Valoración:
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).**

**Mantenimiento de dispositivos digitales.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Equipamiento digital para docentes**

**C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.**

Valorar la necesidad de formación en alguno de dispositivos como pantallas interactivas o cámara web si el claustro está interesado.

**C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.**

**Dotar a todo el profesorado del centro con dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje**

**C.3. Equipamiento digital para alumnado.**

**C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: específico Optimizar el uso de estos espacios de aprendizaje creando espacios para funciones específicas. (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...)**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

#### **D. DESARROLLO PROFESIONAL**

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Se realiza intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma sistematizada tanto a nivel interno como externo.  
D.2 Competencia digital del profesorado.**

Valoración: Se actualizará el SELFIE.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo específico:** Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado.

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo específico: Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE  
(Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*

**Objetivo específico: Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado.**

**(la forma en la que se registran y calculan calificaciones).**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.**

Valoración:

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo específico: H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.**

H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.**

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Valoración:

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible**

Valoración:

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

**Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico: Alentar a la comunidad educativa participe en la difusión de las buenas prácticas educativas del centro.**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)